



Scuola Media Statale "Silvio BOCCONE"
via del Vespro, 72 - 90127 PALERMO

tel. 091 6164215 (centralino) - 091 6178190 (presidenza) - 091 6178204 (segreteria) - fax 091 6168129

www.smsboccone.it - info@smsboccone.it - presidenza@smsboccone.it - PAMM04300R@ISTRUZIONE.IT

prot. n. 552 C/14

del 08.02.2012

All'Arizona Travels"
Fax 091 5076295/ 6145362

Alla "Briaria Travel"
Fax 0919765138

All'"Etoile Tour"
Fax 091 6402622

Alla "Furlan Viaggi"
Fax 091 326896

All'"Ausonia Viaggi"
Fax 091 320578

Alla "Virtus Viaggi"
Fax 091 6090496

Alla "Borzì Viaggi"
Fax 091 6820269

Alla Conca D'ORO viaggi
Fax 091/591129

Alla Cape Land
091/6403950

Oggetto: richiesta preventivo viaggi d'istruzione e/o visite guidate.

Questa Istituzione Scolastica è interessata ad acquisire preventivi per viaggi d'istruzione e/o visite guidate.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle Istituzioni Scolastiche, si richiede, pertanto a codesta Azienda la migliore offerta avente per oggetto: **preventivo viaggio d'istruzione (comprensivo del programma dettagliato).**

Viaggio d'istruzione

- 1.Lazio (5 gg.) dal 16/04/2012 al 20/04/2012
- 2.Siracusa/Noto (3gg.) dal 12/04/2012 al 14/04/2012
- 3.Marsala, Mozia, Segesta (1 giorno) 27/04/2012

L'OFFERTA DEVE CONTENERE:

- partenza tra l'ultima settimana di aprile e la terza settimana di maggio;
- trattamento di pensione completa;
- pasto/i al ristorante durante le escursioni;



Scuola Media Statale "Silvio BOCCONE"
via del Vespro, 72 - 90127 PALERMO

tel. 091 6164215 (centralino) - 091 6178190 (presidenza) - 091 6178204 (segreteria) - fax 091 6168129
www.smsboccone.it - info@smsboccone.it - presidenza@smsboccone.it - PAMM04300R@ISTRUZIONE.IT

- sistemazione in albergo non inferiore a tre stelle;
- camere con servizi quadrupla per gli alunni e singola per i docenti;
- assicurazione ai sensi della normativa vigente;
- viaggio in aereo e/o nave e/o treno in II classe con cuccetta.

Il plico, contenente l'offerta tecnica, economica e la documentazione richiesta, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura deve recare la seguente dicitura "**Contiene Preventivo**".

Il preventivo deve pervenire a mezzo del servizio postale, ovvero *brevi manu* in plico sigillato entro e non oltre le ore **13.30 del 18.02.2012**.

NB: si precisa che le caratteristiche espresse sono puramente indicative, per cui saranno oggetto di valutazione le offerte alternative proposte, con rapporto qualità/prezzo inferiore secondo le esigenze di spesa di questo Istituto.

La Ditta partecipante deve produrre in sede di offerta, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Copia del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) aggiornato;
- copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., non anteriore a tre mesi, comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
- copia del certificato di qualità comprovante la certificazione ISO 9001 della ditta invitata alla gara, rilasciata da enti accreditati presso SINCERT.
- Comunicazione ai sensi della legge n. 136/2010- comunicazione estremi identificativi del conto corrente dedicato/tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Istituto, in caso di autocertificazione, si riserva di richiedere alla ditta aggiudicataria i documenti, di cui sopra, in copia conforme.

RESTA INTESO CHE:

- l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- alla ricezione delle offerte, entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse.
- l'aggiudicazione sarà effettuata anche alla presentazione di una sola offerta.

Per quanto non specificato nel presente, si fa riferimento in quanto applicabili alle seguenti disposizioni:

- D.P.R. del 18/04/1994 n. 573, in materia di semplificazioni dei procedimenti di aggiudicazione di pubbliche forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria (Aggiornato in G.U. n.83 del 10/04/1999);
- Decreto Interministeriale 44/2001 concernente le istruzioni amministrativo-contabili.

In attesa di cortese riscontro si ringrazia e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Lampone Antonina

